

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARCHESI CARLO
Indirizzo	VIA CRISTOFORO COLOMBO, N. 20 ALBANO S. ALESSANDRO BG CAP 24061
Telefono	035/580134 – 035/724033 - 3463106089
Fax	035/724125
E-mail	<u>tecnico@comune.cazzano.bg.it</u> <u>tecnico@comune.casnigo.bg.it</u>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	06/01/1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- DAL 1979 AL 1982 HO LAVORATO IN KUWAIT PER UNA DITTA CHE COSTRUIVA RAFFINERIE E OSPEDALI, POI IN ITALIA PER COSTRUIRE LE SCUOLE A GEMONA DEL FRIULI DOPO IL TERREMOTO E PER COSTRUIRE IMPIANTI SPORTIVI DI PICCOLE DIMENSIONI IN VARIE ZONE DELL' ITALIA , LE DITTE PER CUI HO LAVORATO SONO LA MONTAGGI INDUSTRIALI INTERNAZIONALI S.R.L. E LA DITTA T.P.S. S.R.L.- DAL 1982 AD ADESSO HO LAVORATO NEGLI UFFICI TECNICI DI VARI PAESI QUALI FIORANO AL SERIO, COLZATE, GANDINIO, PEIA E CAZZANO SANT' ANDREA DOVE SONO TUTTORA IN SERVIZIO, HO SEMPRE LAVORATO COME RESPONSABILE DELL' UFFICIO TECNICO COMUNALE, SALVO IL PRIMO PERIODO DOVE ANCORA NON ERA STATA PREVISTA LA FIGURA DEL RESPONSABILE – LA MIA CATEGORIA ATTUALE E' LA D 4; PRECISO CHE HO SEMPRE LAVORATO IN COMUNI CONVENZIONATI TRA LORO E SOLO DAL 01/01/2015 SONO IL RESPONSABILE NEL SINGOLO COMUNE DI CAZZANO SANT' ANDREA, HO INOLTRE PARTECIPATO IN QUALITA' DI COMMISSARIO NEGLI ANNI PASSATI A CONCORSI DI VARIO GENERE BANDITI DALLE AMMINISTRAZIONI; DAL 01/07/2019 SONO NUOVAMENTE IN CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CASNIGO;
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- COMUNE DI CAZZANO SANT' ANDREA
COMUNE
RESPONSABILE UFFICIO TECNICO
PRINCIPALMENTE EDILIZIA PRIVATA, EDILIZIA PUBBLICA E TUTTE LE INCOMBENZE RELATIVE ALL' U.T.C.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- 27/07/1973 DIPLOMA DI GEOMETRA
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI GIACOMO QUARENGHI DI BERGAMO
FRANCESE;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

GESTIONE EDILIZIA PRIVATA E PUBBLICA CON EMISSIONE DI BANDI PUBBLICI DI GARE PER APPALTI, ISTRUTTORIE PRATICHE EDILIZIE, RAPPORTI CON IL PUBBLICO E CON LE VARIE AMMINISTRAZIONI, GESTIONE DEL TERRITORIO IN GENERE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE QUALITA' DI COORDINAMENTO CON I COLLEGHI E CON I VARI TIPI DI LAVORO INERENTI L'UFFICIO TECNICO;

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITA' DI USARE PERSONAL COMPUTER NELLE VARIE FORME E SISTEMI CORRENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONA CONOSCENZA DELLA STORIA E DELLE MATERIE UMANISTICHE IN GENERE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

BUONE E VALIDE CAPACITA' IN GENERE RELATIVE SEMPRE A QUESTIONI DI EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA, NONCHE' PER ESPLETAMENTO DI SOPRALLUOGHI DI OGNI GENERE RELATIVAMENTE A QUESTIONI TECNICHE.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

RIMANGO A DISPOSIZIONE PER ULTERIORI CHIARIMENTI DI QUALSIASI GENERE POSSANO ESSERE NECESSARI .

ALLEGATI

CARTA DI IDENTITA', C.R.S. E PATENTE DI GUIDA