

**Alla Giunta comunale e
Ai Responsabili di Settore
del Comune di Casnigo**

SEDE

OGGETTO: Relazione conclusiva Piano della Performance anno 2024.

Richiamati:

- Richiamata la determinazione del responsabile del “Servizio Disciplina Generale del Personale n. 368 del 18.10.2024 ad oggetto: “Costituzione fondo risorse decentrate anno 2024 in applicazione del CCNL funzioni locali 16 novembre 2022”, come integrata con successiva determinazione n. 400 del 19.11.2024;
- il contratto collettivo decentrato integrativo del personale dipendente triennio 2023/2025 sottoscritto in data 15.12.2023, ed il C.C.D.I. 2023/2025 – Risorse anno 2024 sottoscritto in data 9 dicembre 2024 previa autorizzazione della Giunta Comunale (delibera n. 169 del 06.12.2024) e parere favorevole del Revisore unico dei conti rilasciato con verbale del 29.11.2024, che ha assegnato, per l’anno 2024, le risorse decentrate ai diversi istituti contrattuali previsti dal CCNL comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 16/07/2021;
- il Piano dettagliato degli obiettivi e della performance approvati, nell’ambito del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) triennio 2024/2026, con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 17 del 26/01/2024 e n. 146 del 13/11/2024;

Vista ed esaminata la relazione conclusiva relativa al Piano della Performance – anno 2024, predisposta e sottoscritta dal Segretario comunale (rif. prot. n. 6257 del 24.06.2025), anche tenuto conto delle relazioni depositate da ciascun Responsabile di Settore;

Preso atto dei risultati conseguiti in merito agli obiettivi assegnati con il Piano della Performance 2024;

Vista la proposta di valutazione dei Responsabili di Settore per l’anno 2024, predisposta dal Segretario Comunale e previamente già condivisa dal Segretario stesso con i singoli Assessori di riferimento di ciascun Responsabile;

Ritenuto di condividere il contenuto della citata relazione conclusiva del Segretario Comunale e quanto proposto dal Segretario in merito alle valutazioni del personale titolare di posizione organizzativa;

**IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DISPONE**

1. Di fare propria la relazione conclusiva predisposta dal Segretario Comunale in merito al Piano della Performance 2024, qui allegata per costituire parte integrante e sostanziale della presente relazione;

2. Di approvare le proposte di valutazione dei Responsabili di Settore elaborate dal Segretario Comunale previa consultazione degli assessori di riferimento di ciascun responsabile, specificando che da tali valutazioni discende l'attribuzione, a ciascun responsabile, della retribuzione di risultato annuale, come indicato nelle schede di valutazione;

3. Di dare atto che in considerazione del livello di conseguimento degli obiettivi assegnati alle aree organizzative dell'Ente, è possibile procedere alla distribuzione delle risorse afferenti alla performance organizzativa, previa valutazione – da parte di ciascun Responsabile di Settore – dell'apporto individuale fornito da ciascun dipendente agli stessi assegnato, nonché dei relativi comportamenti organizzativi;

4. Di trasmettere la presente relazione, per opportuna conoscenza, alla Giunta Comunale e ai Responsabili di Settore.

_Carpiano MI , lì 25-06-2025

Il Nucleo di Valutazione
Dr. Riccardo Giovannetti