



COMUNE DI CASNIGO

Provincia di Bergamo

Via R. Ruggeri 38 – 24020 Casnigo (BG) – tel. 035 740001 – fax 035 740069

e-mail protocollo@comune.casnigo.bg.it – www.comune.casnigo.bg.it

c.f. n° 81001030162 – p. I.V.A. 00793310160

Avviso pubblico finalizzato all'individuazione di un soggetto del terzo settore con cui avviare, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs 117/ 2017, la co-progettazione per attività di accompagnamento protetto per utenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado e l'istruzione e formazione professionale per gli anni scolastici dal 2025/2026 al 2029/2030

Art.1 - Oggetto e finalità del presente avviso

Il presente Avviso è rivolto ad Enti del Terzo Settore (ETS) di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore), interessati ad avviare la co-progettazione e l'attuazione del Progetto in intestazione.

L'Ente selezionato all'esito della presente procedura si impegna a:

- co-progettare relativamente ad attività di accompagnamento protetto per utenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado e l'istruzione e formazione professionale per gli anni scolastici dal 2025/2026 al 2029/2030;
- dare attuazione all'insieme degli interventi e delle azioni co-progettate eventualmente concordate con il Comune di Casnigo;
- stipulare una convenzione relativa alle attività di accompagnamento protetto. (Allegato 3).

Il Comune di Casnigo si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come di non dar seguito alla procedura stessa senza che, in detti casi, gli Enti interessati possano vantare alcuna pretesa.

Art.2 – Riferimenti normativi

La presente procedura è regolata, oltre che da quanto disciplinato nel presente avviso, dal D.Lgs. n. 117/2017 e ss. mm.ii., in particolare dall'art. 55 e dalle «Linee guida sul rapporto fra PA ed Enti di Terzo Settore, ai sensi degli articoli 55 – 57 del decreto legislativo n. 117/2017», adottate con DM n. 72/2021, in ordine agli adempimenti procedurali, compresi quelli in materia di pubblicità e di trasparenza.

Art. 3 – Definizione dell'ambito di co-progettazione

Il comune di Casnigo intende svolgere in partenariato con Enti del Terzo Settore, mediante stipula di convenzione con Enti del Terzo Settore ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs 117/2017 (Codice del Terzo Settore), per la realizzazione di attività di accompagnamento protetto per utenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado e l'istruzione e formazione professionale per gli anni scolastici dal 2025/2026 al 2029/2030.

Gli ETS, nel candidarsi al presente Avviso, devono espressamente dettagliare l'attività proposta. Detto impegno si intende assunto al momento della sottoscrizione della relativa convenzione tra le parti.

Art.4 – Durata della convenzione

La durata dell'convenzione è prevista dall'anno scolastico 2025/2026 all'anno scolastico 2029/2030

Art. 5 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura gli Enti del Terzo Settore, come definiti dall'art.4 del Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii., in forma singola o associata. I soggetti partecipanti, pena l'esclusione dalla presente procedura, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal Decreto stesso.

Tali requisiti dovranno essere posseduti per tutta la durata della Convenzione, con l'ulteriore precisazione che,



COMUNE DI CASNIGO

Provincia di Bergamo

Via R. Ruggeri 38 – 24020 Casnigo (BG) – tel. 035 740001 – fax 035 740069

e-mail protocollo@comune.casnigo.bg.it – www.comune.casnigo.bg.it

c.f. n° 81001030162 – p. I.V.A. 00793310160

in tale periodo, la perdita della qualifica di ETS, lo scioglimento e/o la liquidazione, ai sensi degli artt. 48, 49 e 50 del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i., determinano la risoluzione dell'atto.

Art. 6 – Contenuto, termini e modalità di presentazione delle istanze di partecipazione

L'istanza di partecipazione relativa al presente avviso deve pervenire entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 22 agosto 2025** all'indirizzo PEC del Comune di Casnigo (protocollo@cert.casnigo.it) oppure presentata a mano presso l'ufficio protocollo negli orari di apertura al pubblico.

La stessa deve essere sottoscritta digitalmente oppure sottoscritta davanti all'ufficiale competente con copia del documento d'identità dal legale rappresentante dell'ente ovvero da soggetto munito di idonea delega.

Assieme all'istanza di partecipazione (allegato 1) va prodotto lo schema di proposta progettuale (allegato 2).

Art.7 - Valutazione delle candidature e graduatoria

Le candidature presentate verranno sottoposte ad una verifica di regolarità formale effettuata dal Responsabile del Settore Demografico Socio Culturale, finalizzata ad accertare la correttezza della modalità di presentazione della domanda di partecipazione, la sua completezza e la sussistenza dei requisiti di ammissibilità delle candidature degli Enti di Terzo Settore.

Saranno escluse dalla procedura le istanze che non rispettano quanto indicato nell'articolo 6.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di richiedere integrazioni documentali qualora si rendessero necessarie ai fini del completamento dell'istruttoria; la mancata risposta entro il termine stabilito dall'Amministrazione procedente nella comunicazione di richiesta costituisce causa di esclusione della domanda

Al termine dell'esame formale, dichiarerà le ammissioni ed esclusioni dalla procedura e trasmetterà gli atti ad una Commissione di valutazione nominata successivamente alla scadenza del termine per la ricezione delle candidature. La Commissione provvederà, in una o più sedute, alla valutazione delle candidature ammesse in base ai criteri di valutazione di cui al successivo articolo.

Al termine della valutazione, la Commissione redigerà una graduatoria delle candidature pervenute in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto e rimetterà gli atti al Responsabile del Procedimento per l'avvio del lavoro di co-progettazione con l'ETS che ottiene il punteggio più elevato, sulla base della proposta da questi presentata. I lavori di istruttoria formale sulle candidature da parte del Responsabile del procedimento, nonché i lavori di valutazione tecnica da parte della Commissione si svolgeranno in seduta riservata. Dell'esito dei lavori verrà data comunicazione agli interessati via PEC.

Nel caso in cui dovesse pervenire o essere ritenuta ammissibile una sola candidatura, e che, di conseguenza, il processo di valutazione così come sopra previsto possa costituire un eccessivo aggravamento allo svolgersi della procedura, la valutazione sulla completezza dell'istanza di partecipazione e sulla completezza/congruità della proposta progettuale sarà rimessa al Responsabile del Procedimento, senza la necessità che sia nominata una commissione di valutazione a tale scopo dedicata.

Art. 8 - Criteri di valutazione

Per la valutazione delle proposte progettuali, la Commissione avrà a disposizione complessivamente 60 punti da attribuire in base ai seguenti criteri:

- Numero dei giorni di servizio di accompagnamento garantiti (10 punti ogni giorno garantito);



COMUNE DI CASNIGO

Provincia di Bergamo

Via R. Ruggeri 38 – 24020 Casnigo (BG) – tel. 035 740001 – fax 035 740069

e-mail protocollo@comune.casnigo.bg.it – www.comune.casnigo.bg.it

c.f. n° 81001030162 – p. I.V.A. 00793310160

- Utilizzo di mezzi GPL/elettrico (10 punti).

La valutazione complessiva della proposta di attività sarà rappresentata dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun elemento di valutazione. In caso di proposte con lo stesso punteggio verranno considerate le esperienze e competenze specifiche nel settore dell'accompagnamento protetto e la coerenza progettuale con i bisogni del territorio.

La proposta di attività dovrà raggiungere, ai fini dell'inserimento nella graduatoria, il punteggio minimo di 50, quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Responsabile del Settore Demografico Socio Culturale.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Casnigo nella sezione Amministrazione trasparente del sito www.comune.casnigo.bg.it, con valore di notifica agli interessati agli effetti di legge.

A tutti gli ETS che avranno presentato domanda di partecipazione verrà data comunicazione dell'esito della valutazione da parte dell'ufficio preposto.

Art.9 - Stipula della convenzione

La procedura comparativa ad evidenza pubblica si concluderà con la stipula della convenzione ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n.117/2017, secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato 3) approvato con idonea deliberazione di Giunta Comunale del 06.08.2025.

Il Comune di Casnigo si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti sugli ETS ammessi al convenzionamento prima di stipulare la convenzione. In caso di accertata mancanza di requisiti di carattere generale e/o di capacità organizzativa, il comune di Casnigo determinerà l'esclusione del soggetto risultante privo dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della candidatura.

La sottoscrizione della convenzione dovrà essere perfezionata nel termine di trenta (30) giorni dal provvedimento di approvazione della graduatoria.

L'ETS aggiudicatario sarà obbligato alla sottoscrizione della relativa convenzione. Qualora, senza giustificati motivi, non adempia a tale obbligo, sarà dichiarata la decadenza dell'ETS inadempiente dalla procedura oggetto del presente Avviso.

Art.10 - Assicurazione

L'ETS partner si assume ogni responsabilità in relazione alle attività dallo stesso espletate per la realizzazione di quanto previsto dal progetto. L'ETS partner, inoltre, garantisce che i volontari inseriti nelle attività in argomento sono coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D.lgs. 117/2017;

L'ETS partner si obbliga a mantenere regolarmente attiva detta copertura assicurativa per tutto il periodo di vigenza della convenzione.

Art.11 - Obblighi del soggetto attuatore in materia di monitoraggio e rendicontazione

Il soggetto attuatore si impegna a fornire all'Amministrazione tutte le informazioni necessarie alle attività di monitoraggio e rendicontazione.



COMUNE DI CASNIGO

Provincia di Bergamo

Via R. Ruggeri 38 – 24020 Casnigo (BG) – tel. 035 740001 – fax 035 740069

e-mail protocollo@comune.casnigo.bg.it – www.comune.casnigo.bg.it

c.f. n° 81001030162 – p. I.V.A. 00793310160

Art. 12 – Controlli

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte degli uffici competenti, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande. L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporteranno l'immediata decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e la revoca degli accordi eventualmente già stipulati.

Art.13 - Riservatezza e trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali eventualmente raccolti in relazione alla procedura ad evidenza pubblica per la stipula di convenzione avverrà nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura di selezione si forniscono le seguenti informazioni:

Il Titolare del trattamento è il Comune di Casnigo, con sede in Casnigo (Bg) Via R. Ruggeri, 38, tel. 035/740001 P.E.C.: protocollo@cert.casnigo.it nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore il Sindaco.

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- Cognome e Nome: Zampetti Massimo
- Indirizzo postale Passaggio Don A. Seghezzi 2 – 24122 Bergamo
- Indirizzo mail/PEC: lobbardia@pec.privacycert.it
- Telefono: 0354139494

Art.14 - Pubblicazione e obblighi in materia di trasparenza

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

Il presente Avviso, nonché tutti gli atti collegati, sono pubblicati sul sito istituzionale del comune di Casnigo.

Art.15 - Informazioni e chiarimenti

Per le richieste di chiarimento e di informazioni riguardanti il presente Avviso è possibile inviare apposita mail esclusivamente agli indirizzi protocollo@comune.casnigo.bg.it e protocollo@cert.casnigo.it entro e non oltre il quinto giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Art.16 - Elezione di domicilio e comunicazioni

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura. Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC e tramite mail agli indirizzi indicati nella domanda medesima.

Art.17 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i., è Giardino Giorgia Responsabile del Settore Demografico Socio Culturale.



COMUNE DI CASNIGO

Provincia di Bergamo

Via R. Ruggeri 38 – 24020 Casnigo (BG) – tel. 035 740001 – fax 035 740069

e-mail protocollo@comune.casnigo.bg.it – www.comune.casnigo.bg.it

c.f. n° 81001030162 – p. I.V.A. 00793310160

Art.18 - Ricorsi

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Lombardia, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

Allegati all'avviso:

Allegato 1) Istanza di partecipazione

Allegato 2) Schema di Proposta Progettuale

Allegato 3) Schema di convenzione



Responsabile del Settore Demografico
Socio Culturale
Giardino dott.ssa Giorgia